

Stadgar Kvarntorps garageförening ekonomisk förening

Org nr 769638-4697

§ 1. Företagsnamn

Föreningens företagsnamn är Kvarntorps garageförening ekonomisk förening.

§ 2. Syfte och verksamhet

Föreningen ska främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att till medlemmar upplåta nyttjanderätt till fack som kan användas som enklare förråd, garage, mindre industriverksamhet och liknande samt gemensamma utvändiga ytor.

Föreningens verksamhet ska vara att förvalta fastigheten Kvarntorp 2:10, Forshaga.

§ 3. Säte

Styrelsen har sitt säte i Forshaga kommun, Värmlands län.

§ 4. Medlemskap

Medlemskap i föreningen kan beviljas fysisk eller juridisk person som äger nyttjanderätt till ett eller flera fack i föreningens byggnad. Ett fack motsvarar en andel i föreningen.

Styrelsen är skyldig att snarast, normalt dock inom tre veckor från det att ansökan om medlemskap kom in till föreningen, pröva frågan om medlemskap. Som underlag för prövningen har föreningen rätt att ta en kreditupplysning avseende sökanden. Om det finns särskilda skäl får styrelsen vägra medlemskap.

Medlem är skyldig att följa föreningens stadgar och föreningens beslut.

Varje medlem är skyldig att ta del av, signera och följa de ordningsregler som gäller för föreningen och som framgår i bilaga 1 Regler.

§ 5. Insats

Varje medlem ska delta i föreningen med ett insatsbelopp på 10.000 SEK inklusive moms till föreningens bankkonto.

§ 6. Förvärv

När en nyttjanderätt till fack ska överlåtas till ny/nya innehavare får denne/dessa utöva nyttjanderätten och flytta in i facket endast om han/de har antagits till medlem/medlemmar i föreningen. En överlåtelse är ogiltig om den/de som en nyttjanderätt till fack överlåtits eller övergått till inte antas till medlem i föreningen.

Vid försäljning ansvarar säljaren för att köparen övertar säljande parts samtliga åtaganden avseende föreningen.

Överlåtelseavgift tas ut av styrelsen och uppgår till 3% av det prisbasbelopp som gäller vid tidpunkten för medlemskap. Överlåtelseavgiften betalas av köparen.

§ 7. Avgifter till föreningen

Varje medlem ska betala

- Årlig medlemsavgift om 200:-
- Serviceavgift som finansierar föreningens gemensamma driftkostnader och fördelas på andelhavarna i förhållande till lokalernas andelstal.
- Egen elförbrukning inklusive skatter och avgifter som vidarefaktureras av föreningen.
- Av föreningen vidarefakturerad andel av kostnader för av föreningsstämma beslutade väsentliga förändringar.

Avgifterna skall betalas på det sätt styrelsen bestämmer. Om inte avgifterna betalas i rätt tid utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen på den obetalda avgiften från förfallodagen till dess full betalning sker samt påminnelseavgift enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader m.m.

§ 8. Medlemmars rättigheter och skyldigheter

- Medlem skall på egen bekostnad hålla fack i gott skick. Om medlem försummar sitt ansvar för fackets skick i sådan utsträckning att annans säkerhet äventyras eller att det finns risk för omfattande skador på annans egendom har föreningen, efter rättelseanmaning, rätt att avhjälpa bristen på aktuell medlems bekostnad.
- Medlemmen får företa förändringar i facket. Väsentlig förändring får dock företas endast efter tillstånd av styrelsen och under förutsättning att förändringen inte är till påtaglig skada eller olägenhet för föreningen. Förändringar skall alltid utföras på ett fackmannamässigt sätt. Åtgärd som kräver bygglov eller bygganmälan, t ex ändring i bärande konstruktion, ändring av befintliga ledningar för bland annat avlopp, värme, gas eller vatten utgör alltid väsentlig förändring.
- Medlem ska teckna adekvat försäkring för sitt/sina fack. (Exempel: Länsförsäkringars hemförsäkring täcker "lösöre annat ställe" upp till 100.000:-)
- Medlem är skyldig att iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och gott skick såväl inom fack som på gemensamma ytor och rätta sig efter de regler som föreningen meddelar.

§ 9. Tillträde till fack

Företrädare för föreningen har rätt att få komma in i fack när det behövs för tillsyn eller för att utföra arbete som föreningen svarar för.

§ 10. Uthyrning i andra hand

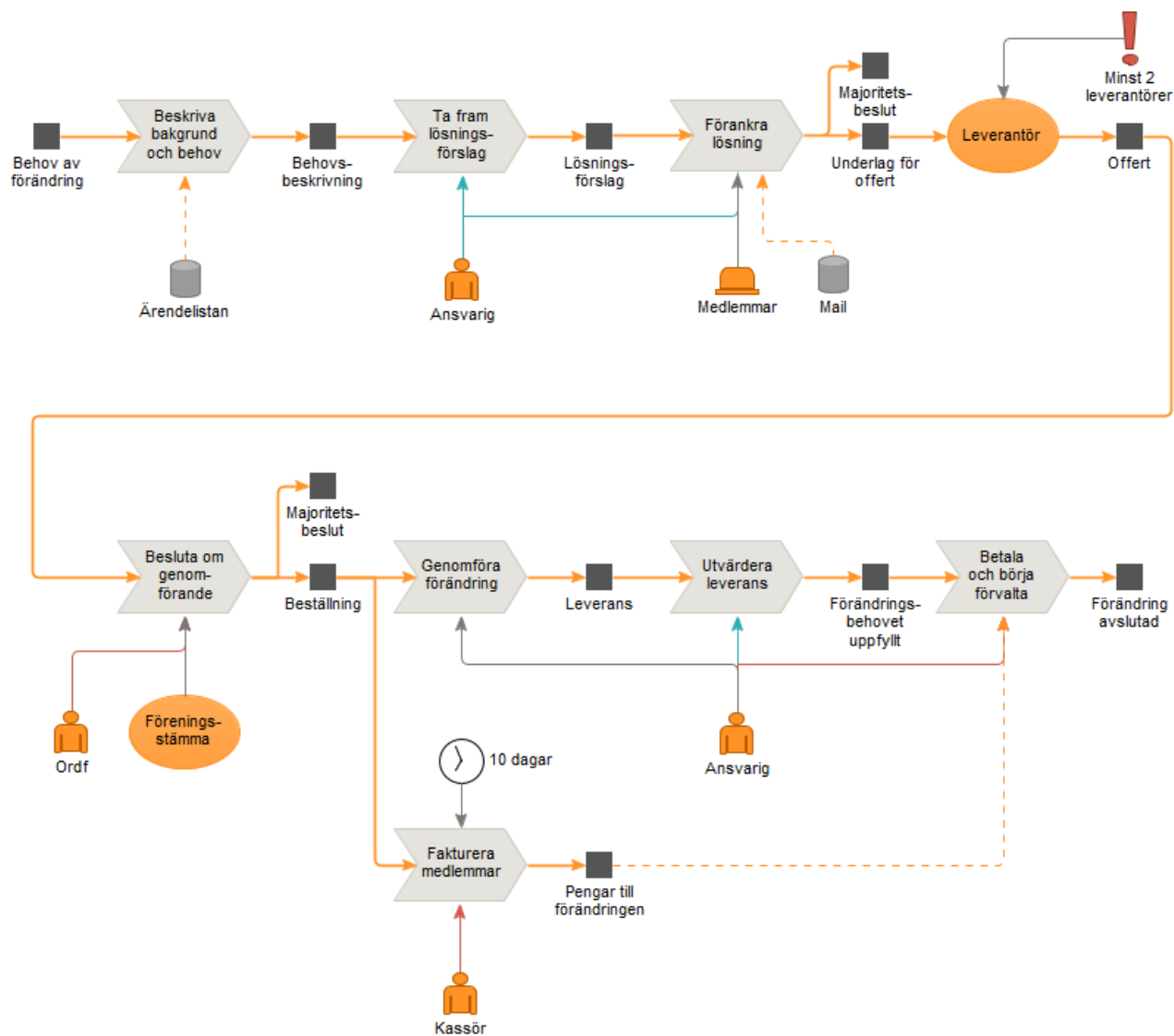
Medlem får upplåta sitt fack i andra hand 1 år i taget till annan för självständigt brukande förutsatt styrelsen ger sitt skriftliga samtycke. Samtycket ska omprövas av styrelsen vid årsvis förlängning.

Medlem som hyr ut i andra hand har fortsatt det entydiga och fulla ansvaret gentemot föreningen. Den som hyr ut i andra hand har även ansvar för att hyresgästen tar del av detta dokument inklusive bilaga 1 Regler.

§ 11. Väsentliga förändringar

Beslut som innebär väsentliga förändringar av föreningens hus eller mark ska fattas på en föreningsstämma genom majoritetsbeslut.

Väsentliga förändringar vars kostnader beräknas överstiga 1 prisbasbelopp exkl moms ska genomföras enligt följande process:



Figur 1: Processmodell publicerad med detaljerade beskrivningar på <http://www.kvarntorpsgarage.se/forandringar>

§ 12. Systematiskt brandskyddsarbete

Ett systematiskt brandskyddsarbete kan helt enkelt ses som ett sätt att ha ordning och reda i sitt brandskydd.

Medlem skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

Någon som styrelsen utser ska med ett intervall av 10–12 månader utföra kontroll av brandskyddet och att de beslutade reglerna för brandskydd efterföljs. Styrelsen kan besluta att annan än medlem utför kontrollen. Kontroller kan också utföras oanmälda.

Medlem har ej rätt att neka tillträde för den som styrelsen utsett till att utföra kontrollen av brandskyddet.

Medlem ska till alla delar följa de särskilda regler som gäller för brandskydd och som är upprättade och som redovisas i bilaga 1 Regler.

§ 13. Uteslutning

Nyttjanderätten till fack kan förverkas om medlem grovt har åsidosatt sina skyldigheter mot föreningen, dess stadgar eller regler.

Det är föreningsstämman som fattar beslut om att förverka nyttjanderätt och att utesluta en medlem.

§ 14. Upphörande av medlemskap

Medlemskapet upphör vid utgången av det räkenskapsår som slutar tidigast en månad efter att medlemmen har sagt upp medlemskapet eller uteslutits. Detta gäller inte i de fall som regleras särskilt i lagen om ekonomiska föreningar.

§ 15. Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 7 styrelseledamöter med lägst 0 och högst 1 styrelsesuppleant. Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av ordinarie föreningsstämma för en mandattid om 2 år. Ledamöterna ska vara medlemmar som betalat medlemsavgift.

Arvode till styrelsen beslutas av ordinarie föreningsstämma.

§ 16. Revisorer

För granskning av föreningens årsredovisning och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning väljs en revisor av föreningsstämman för en mandattid om 2 år.

§ 17. Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 18. Årsredovisning

Styrelsen ska lämna årsredovisningen till revisor senast sex veckor före den ordinarie föreningsstämman. Årsredovisningen ska bestå av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

§ 19. Ärenden på ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska hållas inom fyra månader från räkenskapsårets utgång. På den ordinarie föreningsstämman ska följande ärenden behandlas.

1. Val av ordförande vid stämman och stämмоordförandens val av protokollförare.
2. Upprättande och godkännande av röstlängd. En röst per andel.
3. Val av en eller två justerare.
4. Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad.
5. Godkännande av dagordningen.
6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
7. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt disposition av vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen.
8. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.
9. Fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna.
10. Beslut om medlemsavgift för kommande verksamhetsår.
11. Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas.
12. Val av styrelse.
13. Val av revisorer och eventuella revisorssuppleanter.
14. Val av valberedning.
15. Annat ärende som ska tas upp på stämman enligt lag eller föreningens stadgar.

§ 20. Kallelse till föreningsstämma

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelsen ska innehålla de ärenden som ska förekomma på stämman. Kallelsen ska utfärdas tidigast sex veckor före och senast två veckor före stämman.

Kallelse till föreningsstämma ska ske genom e-post till samtliga medlemmar.

§ 21. Vinst

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska enligt föreningsstämmans beslut balanseras i ny räkning, fonderas eller delas ut till medlemmarna i förhållande till andelar.

§ 22. Upplösning

Om föreningen upplöses ska eventuella tillgångar fördelas mellan medlemmarna i förhållande till andelar.

§ 23. Övrigt

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller lagen om ekonomiska föreningar.